

**পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ কর্তৃপক্ষ**  
**প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়**  
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

তারিখ: ০১ জুলাই, ২০১৮

- ভিশন** : টেকসই অবকাঠামো উন্নয়ন।
- মিশন** : সরকারি বেসরকারি অংশিদারিত্ব নীতির মাধ্যমে টেকসই গণসেবা প্রদানের লক্ষ্যে সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য একটি উপযোগী পরিবেশ সৃষ্টি করা।
- উদ্দেশ্য** : (১) সরকারী বেসরকারি অংশীদারিত্বের মাধ্যমে টেকসই গনসেবামূলক অবকাঠামো তৈরীতে সরকারী প্রতিষ্ঠানকে সহযোগিতা করা।  
(২) গণসেবা প্রদানের লক্ষ্যে অবকাঠামো উন্নয়ন বেসরকারি বিনিয়োগ উৎসাহীকরণ;  
(৩) পিপিপি প্রকল্প বাস্তবায়নে বিনিয়োগকারীগণের অধিকতর আস্থা অর্জনের লক্ষ্যে আইনী কাঠামো তৈরী করা।

**সিটিজেন চার্টার**

ক্রমিক নং	সেবাসমূহের বিবরণ	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী ও ফোন নম্বর	কর্মকর্তার নাম এবং Email address
১.	<b>পিপিপি প্রকল্প উন্নয়ন সংক্রান্ত</b>				
	ক. প্রকল্প প্রস্তাব যাচাই-বাছাই	নির্ধারিত প্রকল্প প্রস্তাব ফরম <a href="http://www.pppo.gov.bd">www.pppo.gov.bd</a>	প্রকল্প প্রস্তাব প্রাপ্তির ৪২ কর্মদিবসের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	জনাব মোঃ হাসান সারওয়ার ডেপুটি ম্যানেজার (পিএমএন্ডএফ) Email: hasan@pppo.gov.bd
	খ. সম্ভাব্যতা যাচাইসহ স্ট্যান্ডার্ড ডকুমেন্টে তৈরীর লক্ষ্যে ট্রানজাকশন এডভাইজার নিয়োগ	টিএএফ ফরম <a href="http://www.pppo.gov.bd">www.pppo.gov.bd</a>	ট্রানজাকশন এডভাইজার নিয়োগের প্রস্তাব প্রাপ্তির ১৬০ কর্মদিবসের মধ্যে	জনাব মোঃ হাসান সারওয়ার ডেপুটি ম্যানেজার (পিএমএন্ডএফ) ফোন: ৯৮৯৮৫৬২	
	গ. সম্ভাব্যতা যাচাই প্রতিবেদন প্রণয়ন	পিপিপি কর্তৃপক্ষ	ট্রানজাকশন এডভাইজার নিয়োগের ১৬০ কর্মদিবসের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	
	ঘ. রিকোয়েস্ট ফর কোয়ালিফিকেশন (RFQ) প্রণয়ন	RFQ ডকুমেন্ট পিপিপি কর্তৃপক্ষ	সম্ভাব্যতা যাচাই প্রতিবেদন জমাদানের ১২০ কর্মদিবসের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	
	ঙ. রিকোয়েস্ট ফর প্রপোজাল (RFP) প্রণয়ন	RFP ডকুমেন্ট পিপিপি কর্তৃপক্ষ	রিকোয়েস্ট ফর কোয়ালিফিকেশন বিজ্ঞপ্তির ১২০ কর্মদিবসের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	
চ. টেন্ডার মূল্যায়ন	-----	রিকোয়েস্ট ফর প্রপোজাল (RFP) প্রাপ্তির ১২০ কর্মদিবসের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার		

	ছ. চুক্তিপত্র প্রণয়নসহ চুক্তিস্বাক্ষর	-----	বেসরকারি বিনিয়োগকারী মনোনয়নের ১২০ কর্মদিবসের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	
	জ. প্রকল্প পরিদর্শন	-----	প্রকল্প বাস্তবায়নকালে প্রতি মাসে একবার	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	
২.	<b>পিপিপি প্রকল্প গ্রহণ/বাস্তবায়নে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মসূচী</b>	-----	প্রতি ৪৫ দিনে ১টি	জনাব মো: আবুল বাসার ডেপুটি ম্যানেজার (আইপি)	জনাব মো: আবুল বাসার ডেপুটি ম্যানেজার (আইপি) Email: bashar@pppo.gov.bd
	ক. পিপিপি প্রকল্পের বিনিয়োগ উৎসাহিতকরণে সেমিনার/ ওয়ার্কশপ/রোড শো ইত্যাদি আয়োজন	-----	গড়ে প্রতি মাসে অন্তত ২০ জন স্টেকহোল্ডার এর সাথে পরামর্শ সভার আয়োজন	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	
	খ. স্টেকহোল্ডার এর সাথে পরামর্শ সভার আয়োজন	-----	গড়ে প্রতি মাসে অন্তত ০৫ জন সরকারী কর্মকর্তাকে পিপিপি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	
	গ. পিপিপি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	-----	চলমান প্রক্রিয়া	সংশ্লিষ্ট ডেপুটি ম্যানেজার	
	ঘ. দেশে-বিদেশে পিপিপি সম্মেলন অংশগ্রহণ	-----			

**যোগাযোগ:**

মো: আবুল বাসার  
ডেপুটি ম্যানেজার (আইপি)  
পিপিপি কর্তৃপক্ষ, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়  
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো ভবন, ২য় তলা  
প্লট: ই-১৩ বি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।  
ফোন: ৫৫০০৭৪১৮  
ইমেইল: bashar@pppo.gov.bd

**উর্ধ্বতন কর্মকর্তা যাহার নিকট প্রয়োজনে অভিযোগ করা যাবে**

জনাব সাইদ আফসর এইচ উদ্দিন  
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
ফোন: ৫৫০০৭৪১৩  
ইমেইল: ceo@pppo.gov.bd