

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ (পিপিপি) কর্তৃপক্ষ
 প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
 প্লট-ই, ১৩বি, ২য় তলা, শেরেবাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
 ওয়েবসাইট: www.pppo.gov.bd

নং- ০৩.১১.২৬৮০.৮৫৬.৫৭.০০৩.১৮- ৪৫২

তারিখ: ০৯ মে, ২০২১ খ্রিঃ

কোটেশন বিজ্ঞপ্তি

| | | | |
|-----|---|--|---------|
| ০১. | মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা | পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ (পিপিপি) কর্তৃপক্ষ | |
| ০২. | অর্থের উৎস | রাজস্ব খাত | |
| ০৩. | কোটেশন আহবানকারী দপ্তরের নাম | প্রশাসন শাখা | |
| ০৪. | কোটেশন নং | নং-০৩.১১.২৬৮০.৮৫৬.৫৭.০০৩.১৮- ৪৫২ | |
| ০৫. | দরপত্র প্রকাশের তারিখ | ০৯/০৫/২০২১ খ্রিঃ | |
| ০৬. | যে কাজের দরপত্র | Request for Quotation (National) for Procurement of Supply of Laptop. | |
| ০৭. | দরপত্র পদ্ধতি | কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জাপন (RFQ) পদ্ধতি | |
| ০৮. | কোটেশন সংগ্রহের শেষ তারিখ | ২০/০৫/২০২১, দুপুর ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত | |
| ০৯. | কোটেশন প্রয়োগের শেষ তারিখ | ২৩/০৫/২০২১, বেলা ১১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত | |
| ১০. | কোটেশন খোলার তারিখ ও সময় | ২৩/০৫/২০২১, বেলা ১১.৩০ ঘটিকায় | |
| ১১. | দপ্তরের নাম ও ঠিকানা | পরিচালক (প্রশাসন), পিপিপি কর্তৃপক্ষ, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, প্লট-ই, ১৩বি, ২য় তলা, শেরেবাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭। | |
| ১২. | কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ ও সময়সীমা | | |
| | কাজের বিবরণ | কাজের সময়সীমা | মন্তব্য |
| | স্টেশনারী ক্রয়/সরবরাহ (সিডিউলে বর্ণিত পরিমাণ ও স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী) | কার্যাদেশ মোতাবেক | |

দরদাতাদের প্রতি বিশেষ নির্দেশাবলীঃ

- দাখিলত দর সুস্পষ্টভাবে অংকে ও কথায় লিখতে হবে।
- দরদাতাকে টেলার ডকুমেন্টের সকল পাতায় স্বাক্ষর করতে হবে।
- দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, TIN নম্বর ছায়ালিপি দাখিল করতে হবে অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- যদি কোন দরদাতা অসত্য/ভুল তথ্য অথবা জাল সার্টিফিকেট দাখিল করেন তাহলে তার দরপত্র বাতিল বলে গণ্য করবে।
- সীলযোহরকৃত দরপত্র খামের উপনিভাগে সংক্ষিপ্ত কাজের নাম ও পার্শ্বে দরদাতাগণের পূর্ণ নাম ও ঠিকানা (সীল যোহরসহ) পরিকল্পনার মৌলিক করতে হবে।
- নিয়ন্ত্রকরকারীর সংগে অফিস চলাকালীন সময়ে অন্যান্য যে কোন তথ্যের জন্য যোগাযোগ করা যেতে পারে।
- কর্তৃপক্ষ যে কোন কারণ দশানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল অথবা সকল দরপত্র বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- দরপত্রের যাবতীয় কার্যক্রম The Public Procurement Rules 2008 (সংশোধিত) অনুসারে পরিচালিত হবে।
- বিল থেকে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সব ধরনের মূল্যক, কর এবং অন্যান্য কর্তনযোগ্য অর্থ কর্তন করা হবে।
- অনিবার্য কারণবশতঃ নির্ধারিত তারিখে দরপত্র গ্রহণ ও খোলা না হলে পরবর্তী কার্যদিবসে দরপত্র গ্রহণ ও খোলা হবে।



ফারুক আহমেদ
(মোঃ ফারুক আহমেদ)
মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ৫৫০০৭৪১৪

ই-মেইলঃ faruque@pppo.gov.bd

বিতরণ:

- নোটিশ বোর্ড, পিপিপি কর্তৃপক্ষ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- পিপিপি কর্তৃপক্ষের দাপ্তরিক ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
- অফিস কপি।

অনুলিপি:

- সচিব ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা-এর একান্ত সচিব, পিপিপি কর্তৃপক্ষ (সচিব ও প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।